

別記様式第 1 号の 2 の 2 の 2 (第 4 条、第 51 条の 11 の 2 関係)

(1)

全体についての消防計画作成 (変更) 届出書

(2) 年 月 日

石岡市消防長 宛

(3)

統括

防火
 防災 管理者

(4)

住 所 _____

氏 名 _____

(5)

別添のとおり、全体についての
 防火
 防災

(6)

管理に係る消防計画作成 (変更) したので届け出ます。

管理権原者の氏名

(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

(7)

防火対象物

又は _____ の所在地

建築物その他の工作物

(8)

防火対象物

又は _____ の名称

建築物その他の工作物

(変更の場合は、変更後の名称)

(9)

防火対象物

又は _____ の用途

建築物その他の工作物

(変更の場合は、変更後の用途)

(10)

令別表第 1

(11)

() 項

その他必要な事項

(変更の場合は、主要な変更事項)

(12)

受 付 欄*

経 過 欄*

備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。

2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。

3 ※印の欄は、記入しないこと。

[全体についての消防計画作成(変更)届出書記入要領]

項 目	記 入 要 領
(1) 届出の標題	作成、(変更)のうち、不要の文字を横線で抹消します。
(2) 年月日	消防署へ届出書を提出する年月日を記入します。
(3) 「防火」 「防災」	「防火」 「防災」 の該当する口印にレを付けます。
(4) 統括防火・防災管理者	統括防火・防災管理者となる者の住所(住民登録をしている住所)、氏名を記入し押印します。
(5) 「防火」 「防災」	「防火」 「防災」 の該当する口印にレを付けます。
(6) 「作成(変更)」	作成、(変更)のうち、不要の文字を横線で抹消します。
(7) 管理権原者	連名の場合 枠内に記入できない場合は、「別紙のとおり」と記入し、別紙に該当防火対象物その他の工作物の管理については管理を権限する者の住所、氏名を記入します。 法人の場合は、法人の住所、名称及び代表者の職・氏名を記入します。
	主要な者等の場合 主要な者等の住所、氏名を記入します。 法人の場合は、法人の住所、氏名及び代表者の職・氏名を記入します。 構成員一覧表等を添付することが必要です。
(8) 防火対象物又は建築物その他の工作物の所在地	当該防火対象物又は建築物その他の工作物の所在地を記入します。
(9) 防火対象物又は建築物その他の工作物の名称	1 当該防火対象物又は建築物その他の工作物の名称を記入します。 2 名称を変更した場合は、変更後の名称を記入する。
(10) 防火対象物又は建築物その他の工作物の用途	防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を、政令別表第1に掲げる用途等により「工場」、「事務所」、「複合用途」の要領で記入します。
(11) 令別表第1 ()項	前(10)の欄に記載した当該防火対象物又は建築物その他の工作物の用途を、政令別表第1に掲げる用途区分及び項区分に従い「(12)項イ」、「(15)項」、「(16)項イ」の要領で記入します。
(12) 防火対象物の用途その他必要な事項	1 その他届出事項に含まれない特異事項を記入します。 2 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙にて添付してください。